



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

ЗАПОВЕД

№ 1357/17-05... 2024 г.

На основание чл. 70, ал. 1, т. 6 от Закона за висшето образование, Глава II, Раздел II от Наредбата за ползване на студентските общежития и столове и в съответствие с Правилата за провеждане на настанителния процес в студентските общежития на Подделение „Студентски столове и общежития” (П„ССО”) към УНСС

НАРЕЖДАМ:

Настанителната кампания за учащите се в УНСС за учебната 2024/2025 г. да се извърши при следните условия, ред и срокове:

I. Срокове за подаване на документи за кандидатстване за общежитие.

Желаещи да ползват студентско общежитие през учебната 2024/2025 г. подават необходимите документи в следните срокове:

1. От **20.05.** до **28.06.2024 г.** - за всички учащи, които продължават обучението си през предстоящата нова учебна година;

2. От **09.07.** до **09.08.2024 г.** - за новоприетите студенти в **I курс на ОКС „Бакалавър”** за учебната 2023/2024г;

3. От **10.09.** до **17.09.2024 г.** - за новоприетите студенти в **ОКС „Магистър”** за учебната 2023/2024г.

II. Подаване на заявления и необходими документи за кандидатстване в студентско общежитие.

Кандидатстването за студентско общежитие през учебната 2024/2025 г. се извършва по следния начин:

1. Кандидатстването по критерий „Общо основание“ (успех) се извършва, като заявления се подават online през информационна система **web-студент**;

2. Кандидатстващите по критерии, различни от „Общо основание“ трябва да потвърдят своето желание в посочените срокове, като изпратят сканирани необходимите документи на имейл **sectornastaniavane@unwe.bg**. При невъзможност, необходимите документи за потвърждаване на критерии, могат да се представят на място в П„ССО“ – 23А (ниско тяло). Всеки изпратен имейл към **sectornastaniavane@unwe.bg**, трябва да бъде със заглавие/тема факултетния номер на кандидатстващия студент. Студентите, които кандидатстват по критерии **З, 9 и F** (виж т.5), не трябва да потвърждават нужните документи в случай, че вече са били класирани на общежитие през предходната учебна година.

3. Заявление за настаняване в общежитие не се приемат, ако към момента на подаването им, кандидатите са с неизплатени задължения към П“ССО“.

4. В случай, че има промяна по кандидатствания критерий, студентът трябва да предостави необходимите документи възможно най-скоро на имейл - sectornastaniavane@unwe.bg или в сектор „Настаняване и информационно осигуряване“.

5. Необходими документи за ползване на студентско общежитие по критерии:

1) Семейство студенти:

- Копие от удостоверение за сключен граждански брак;
- Копие от акт за раждане на детето, ако има такова.

2) Несемейни, разведени или овдовели с деца до 2-годишна възраст:

- Копие от решение за развод/смъртен акт;
- Копие от акт за раждане на детето.

3) Студенти с двама починали или неизвестни родители:

- Копие на акт за раждане на студента;
- Копие на смъртен акт на родителите;
- Копие на удостоверение от дома за деца, ако има такова.

4) Студенти членове на многодетни семейства:

- Копие на актове за раждане на децата в семейството;
- Копие на удостоверения, че всяко от децата е учащ се (служебна бележка от детска градина или училище или уверение от университет).

5) Студенти – с намалена трудоспособност над 70% /ТЕЛК/:

- Копие на решение на ТЕЛК.

6) Български докторанти:

- Копие на заповед за зачисляване като докторант в УНСС.

7) Чуждестранни студенти и докторанти:

- Уверение за студентско положение от УНСС.

8) Студенти в тежко социално положение с решение на КСБВУ:

- Копие на служебни бележки за брутен доход на родителите за период от 6 месеца назад (при безработен родител се представя бележка, че е регистриран в Бюрото по труда).
- Копие на актове за раждане на всяко от децата в семейството;
- Копие на удостоверения, че всяко от децата е учащо се (служебна бележка от детска градина или училище или уверение от висше училище).

9) Студент с един родител:

- Копие на смъртен акт на починалия родител;
- Копие на акт за раждане на студента.

Г) Братя и сестри – учащи се в УНСС:

- Копие на актове за раждане на братята/сестрите.

6. На всички живущи студенти и докторанти се удължава правото на общежитие до 31 август 2024 г. Тези, които **НЕ желаят да ползват общежитие през месец Юли и Август 2024 г.**, трябва да се отпишат от него в сектор „Настаняване и информационно осигуряване“ в блок 23А ниско тяло и да върнат своите ключ и пропуск до 30.06.2024 г. на управителя на общежитието. Студенти и докторанти, използващи общежитие през месеците юли и август 2024г., заплащат съответния наем **плюс** държавната субсидия.

7. На дипломантите (Бакалавър IV-ти курс) се удължава срокът за използване на общежитие до 30.09.2024 г.

8. Учащи се, подали документи с невярно съдържание се наказват съгласно Правилника за условията и реда за настаняване, ползване и вътрешния ред в студентските общежития и столове на УНСС.

III. Класиране на кандидатите за студентско общежитие.

1. Класирането на подалите документи за общежитие да се извърши по успех от учебната 2024/2025 г. Успехът се изчислява от кандидатите, като **средно аритметична величина от всички успешно положени изпити от предходната учебна година**, включително условните и приравнителни изпити. Класирането на студентите от I курс се извършва по **бала, с който са приети и се взема служебно** от информационна система **web-студент**.

2. Броят на свободните места за класиране на студенти по курсове и в различните ОКС да се разпредели с решение на КСБВУ.

3. Класиранията за общежитие да бъдат обявени в официалната интернет страница на П „ССО“, в официалната интернет страница на УНСС и в личния профил в система web-студент на всеки студент, в следните срокове:

– До **19.07.2024 г.** - за студенти от II, III и IV курс в ОКС „Бакалавър“, за студенти в ОКС „Магистър“ и за докторанти;

– До **23.08.2024 г.** - за новоприетите студенти от I курс в ОКС „Бакалавър“;

– До **20.09.2024 г.** - за новоприетите студенти в ОКС „Магистър“.

4. В персоналните стаи да се настаняват с предимство студенти с намалена трудоспособност над 70%.

IV. Срокове за настаняване в студентските общежития.

1. Сроковете за настаняване в студентските общежития са както следва:

– От **02.09.** до **20.09.2024 г.** - за всички класирани от II, III и IV курс в ОКС „Бакалавър“, V курс в ОКС „Магистър“ и докторанти;

– От **02.09** до **20.09.2024 г.** - за новоприети студенти от I курс в ОКС „Бакалавър“;

– От **24.09** до **04.10.2024 г.** - за новоприетите и класирани студенти в ОКС „Магистър“;

– За класираните след **01.10.2024 г.**, при възможност, настаняването се извършва в **срок до 7 дни**, след издаването на настанителната заповед.

– Новоприетите студенти в ОКС „Магистър“, които не са използвали студентско общежитие през учебната 2023/2024 г., предоставено от П“ССО“ към УНСС, се настаняват в 3 дневен срок от записването си в УНСС

V. Процедура по настаняване в студентско общежитие.

1. Всички **класирани студенти с номер на блок и стая** получават настанителните си заповеди при управителя на съответния блок след заплащане на дължимия наем за първия месец от настаняването и депозит за първия учебен семестър. Управителят установява направеното плащане по служебен ред.

2. Всички класирани студенти **без номер на блок и стая** получават своите настанителни заповеди в сектор „Настаняване и информационно осигуряване“ – бл.

23А (ниско тяло).

3. Настанителните заповеди се издават от 01.09.2024 г. и **наемът се калкулира от тази дата.**

4. Настаняването в студентското общежитие се извършва от управителя на общежитието въз основа на настанителната заповед, като учащите се лично представят:

- Лична карта;
- Снимка (паспортен формат);
- Попълнена адресна карта (за настоящ адрес).

5. За студентите, които се настаняват на общежитие чрез **упълномощени лица**, действат следните правила:

- За упълномощено се счита лице, което има издадено на свое име нотариално заверено пълномощно или е посочено чрез изпратен нарочен имейл от студента-упълномощител до **sectornastaniavane@unwe.bg** чрез университетската му поща.

- Упълномощеното лице декларира желанието на упълномощителя да използва общежитие пред управителя на съответния блок, като заплаща предварително дължимите наеми за месеците септември и октомври 2024 г. Управителят установява направеното плащане по служебен ред.

- Правото на настанения с пълномощно студент се запазва до 31.10.2024 г. След тази дата, ако студентът не се настани лично, мястото му се предоставя за ново класиране.

6. Управителят на общежитие издава на всеки настанен електронен пропуск за съответното общежитие. Настаненият попълва настанителен картон и подписва декларация, че е запознат с **Правилника за условията и реда за настаняване, ползване и вътрешния ред в студентските общежития и за ползване на студентските столове на УНСС.**

Настоящата заповед да се доведе до знанието на членовете на КСБВУ, на студентите от УНСС, на длъжностните лица в дирекция „Информационни технологии“ и П„ССО“ за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на изпълнителния директор на П „ССО“.

ЗАМ.-РЕКТОР НА УНСС:.....
(проф. д-р **Цветана Стоянова**)

ИЧ/КСБВУ

